

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ – Κ1200**

**ΓΙΩΡΓΟΣ ΚΟΡΡΕΣ, ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΑΜΜΑΣ, ΜΙΧΑΛΗΣ ΧΛΕΤΣΟΣ,**

**ΑΝΤΩΝΗΣ ΑΔΑΜ**

**ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
2. ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΕΓΓΡΑΦΩ Σ' ΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ.....	4
3. ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΕΓΓΡΑΦΩ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ «ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΑ» .....	5
4. ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ.....	6
5. ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ.	7
6. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....	8
7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ .....	10
8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ .....	17
9. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	17
10. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ .	18

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Οι σημερινές ευρωπαϊκές κοινωνίες χαρακτηρίζονται από τον συνεχώς διευρυνόμενο ρόλο της γνώσης στην οικονομική και κοινωνική ζωή των ευρωπαϊκών κοινωνιών. Η απόκτηση της γνώσης είναι συνεχής και δεν σταματά πλέον με τη φοίτηση στην τυπική εκπαίδευση (λύκειο, πανεπιστήμιο). Η δια βίου εκπαίδευση και μάθηση συμπληρώνει την τυπική εκπαίδευση και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Στα πλαίσια αυτά ο ρόλος της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης καθίσταται ολοένα και σημαντικότερος. Τα προγράμματα της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης απευθύνονται σε όλους τους πολίτες χωρίς να θέτουν γεωγραφικούς και χρονικούς περιορισμούς.

Το Εργαστήριο Εφαρμοσμένης Οικονομικής και Κοινωνικής Πολιτικής (Ε.Ε.Ο.Κ.Π) του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων ανταποκρινόμενο στις σύγχρονες ανάγκες της ελληνικής κοινωνίας αναπτύσσει το πρόγραμμα της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση – Οικονομία και Κοινωνία».

Σκοπός του εν λόγω προγράμματος είναι η παροχή, μέσω του διαδικτύου, γνώσεων σε εξειδικευμένα γνωστικά αντικείμενα που ζητούνται σήμερα στην αγορά εργασίας. Με τον τρόπο αυτό οι εκπαιδευόμενοι εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, αποκτούν εφόδια και καθίστανται παραγωγικότεροι και ανταγωνιστικότεροι μέσα στην κοινωνία.

## **2. ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΕΓΓΡΑΦΩ Σ' ΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Η εγγραφή σε ένα πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης προσφέρει εξειδικευμένες γνώσεις, δεν απαιτεί την παραμονή του ατόμου σε συγκεκριμένο γεωγραφικό χώρο και σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Παρέχει τη δυνατότητα στον εκπαιδευόμενο να καταναίμει το χρόνο της μελέτης του όπως εκείνος επιθυμεί λαμβάνοντας υπόψη του τις εργασιακές και οικογενειακές του υποχρεώσεις. Διευκολύνει τον εργαζόμενο, την μητέρα, τον ενήλικα, τον άνεργο να συνδυάσουν την εκπαίδευση με τις λοιπές υποχρεώσεις τους. Παρέχει επίσης τη δυνατότητα σε αυτούς που διαμένουν σε απομακρυσμένες γεωγραφικές περιοχές να ξεφύγουν από τη γεωγραφική απομόνωσή τους, να εξειδικευτούν και να εμπλουτίσουν περαιτέρω τις γνώσεις τους.

### **3. ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΕΓΓΡΑΦΩ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ «ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΑ»**

Το πρόγραμμα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση – Οικονομία και Κοινωνία» του Ε.Ε.Ο.Κ.Π. του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προσφέρει σύγχρονα μαθήματα που ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας σήμερα. Το παρεχόμενο εκπαιδευτικό υλικό είναι γραμμένο με βάση τις ανάγκες και το χαρακτήρα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και είναι κατανοητό απ' όλους. Το περιβάλλον μέσα στο οποίο πραγματοποιείται η παρακολούθηση του μαθήματος είναι ιδιαίτερα φιλικό. Οι συνεργάτες του προγράμματος (επιστημονικός υπεύθυνος, διδάσκων, υπεύθυνος διοικητικής υποστήριξης και υπεύθυνος τεχνικής υποστήριξης) είναι πρόθυμοι να συνεργαστούν και να βοηθήσουν τον εκπαιδευόμενο. Το κόστος συμμετοχής στο εν λόγω πρόγραμμα είναι λογικό.

#### 4. ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε όλους όσους ενδιαφέρονται να αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις πάνω σε συγκεκριμένα θέματα. Απευθύνεται στους πτυχιούχους ΑΕΙ και ΑΤΕΙ, καθώς επίσης και στους αποφοίτους Λυκείου με εμπειρία σε συναφή, με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, θέση. Αίτηση συμμετοχής μπορούν να υποβάλλουν :

- απόφοιτοι ΑΕΙ και ΑΤΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής
- απόφοιτοι Λυκείου με εμπειρία σε συναφή, με το εκπαιδευτικό αντικείμενο, θέση.

Ο κύκλος μαθημάτων «Επιχειρηματική Οικονομική» απευθύνεται κυρίως σε αποφοίτους ΑΕΙ και ΑΤΕΙ, αλλά και σε αποφοίτους Λυκείου με εργασιακή εμπειρία που θέλουν να αποκτήσουν σύγχρονες γνώσεις πάνω σε θέματα που με το οικονομικό περιβάλλον της επιχείρησης και ειδικότερα την οικονομική και διοικητικής της λειτουργία.

## **5. ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Προγράμματος «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση – Οικονομία και Κοινωνία». Η Επιτροπή θα μελετά τις αιτήσεις των υποψηφίων και με δεδομένο τον αριθμό των ατόμων που μπορούν να εγγραφούν στο μάθημα θα αποφασίζει για αυτούς που θα επιλεγθούν. Σε κάθε περίπτωση η Συντονιστική Επιτροπή μπορεί να ζητήσει συμπληρωματικές πληροφορίες από τους υποψηφίους αναφορικά με το βαθμό του πτυχίου τους ή του απολυτηρίου Λυκείου, για την εργασιακή τους εμπειρία ή για το χρονικό διάστημα ανεργίας τους αν είναι άνεργοι.

## 6. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Σκοπός του κύκλου μαθημάτων «Επιχειρηματική Οικονομική» είναι να προσφέρει εξειδικευμένες γνώσεις σε θέματα που αφορούν το οικονομικό και διοικητικό περιβάλλον της επιχείρησης και να εξηγήσει τον τρόπο με τον οποίο λαμβάνονται οι αποφάσεις που αφορούν την οικονομική και διοικητική λειτουργία της επιχείρησης.

Το πρώτο μάθημα είναι το «Εισαγωγή στην Επιχειρηματικότητα». Το μάθημα «Εισαγωγή στην Επιχειρηματικότητα» στοχεύει να δώσει τις απαραίτητες γνώσεις και την εμπειρία σε φοιτητές, αλλά και σε εργαζόμενους αναφορικά με τον τρόπο δημιουργίας και ανάπτυξης μιας επιχείρησης. Σκοπός του συγκεκριμένου μαθήματος είναι να εισάγει τους εκπαιδευόμενους στις βασικές έννοιες και θεωρίες της επιχείρησης, της οργάνωσης και της διοίκησης μιας επιχείρησης. Θα αναλυθούν οι προσδιοριστικοί παράγοντες που επηρεάζουν τον τρόπο οργάνωσης και διαχείρισης μιας επιχείρησης.

Το δεύτερο μάθημα είναι «Το οικονομικό περιβάλλον της Επιχείρησης». Το μάθημα «Το οικονομικό περιβάλλον της Επιχείρησης» απευθύνεται σε στελέχη επιχειρήσεων που επιθυμούν να αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις οικονομικής των επιχειρήσεων. Απευθύνεται σε άτομα που δεν έχουν σπουδάσει οικονομικές επιστήμες, αλλά βρίσκονται σε θέση ευθύνης και χρειάζονται γνώσεις οικονομικών προκειμένου να λαμβάνουν σωστές αποφάσεις, να προγραμματίζουν και να αναπτύσσουν μια επιχείρηση.

Το τρίτο μάθημα είναι «Βασικές Αρχές Management». Το μάθημα «Βασικές Αρχές Μάνατζμεντ» απευθύνεται σε στελέχη επιχειρήσεων που θέλουν να αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις διοίκησης επιχειρήσεων. Απευθύνεται σε άτομα που δεν έχουν σπουδάσει την επιστήμη της διοίκησης, αλλά μπορεί να είναι σε θέση ευθύνης και να χρειάζονται γνώσεις διοίκησης (όπως μηχανικοί, μαθηματικοί, βιολόγοι κ.α). Απευθύνεται σε άτομα που μπορεί να μην έχουν πανεπιστημιακές γνώσεις αλλά έχουν σημαντική εργασιακή εμπειρία σε θέσης ευθύνης. Βασικός σκοπός του μαθήματος είναι να μυήσει όλα αυτά τα άτομα στα μυστικά της διοίκησης επιχειρήσεων. Τους παρέχει γνώσεις για το πώς θα αναλύουν τις καταστάσεις, πώς θα συλλέγουν τις πληροφορίες που χρειάζονται, πώς θα λαμβάνουν τις αποφάσεις, πώς θα ανακαλύπτουν και θα επιλέγουν προσωπικό, πώς θα το εντάξουν μέσα στην επιχείρηση, πώς θα το παρακινούν να αποδώσει περισσότερο, πώς θα προσδιορίζουν



τις εκπαιδευτικές ανάγκες των υπαλλήλων και γενικότερα πώς προγραμματίζουν και θα αναπτύσσουν την επιχείρηση.

Το τέταρτο μάθημα είναι το «Διοίκηση Προσωπικού». Το μάθημα «Διοίκηση Προσωπικού» απευθύνεται σε ανθρώπους που ενδιαφέρονται να αποκτήσουν γνώσεις για τον τρόπο οργάνωσης του χώρου εργασίας με στόχο την αύξηση της παραγωγικότητας των εργαζομένων. Παράλληλα είναι ιδιαίτερα χρήσιμο σε εργαζόμενους που θέλουν να κατανοήσουν τη δομή της επιχείρησης στην οποία δουλεύουν, καθώς και τα κίνητρα και τις στρατηγικές της επιχείρησης. Σκοπός του μαθήματος είναι ο εκπαιδευόμενος μετά την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης να είναι σε θέση να κατανοεί πώς πρέπει να γίνεται η επιλογή του προσωπικού, πώς πρέπει να διαρθρώνεται η αμοιβή και οι προαγωγές των εργαζομένων, ποια είναι η άριστη πολιτική για την ανανέωση του προσωπικού, καθώς και η άριστη δυνατή οργάνωση των ομάδων εργασίας

## **7. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

Ο κύκλος μαθημάτων «Επιχειρηματική Οικονομική» αποτελείται από τέσσερα μαθήματα, τα οποία αποτελούνται συνολικά από 31 διδακτικές ενότητες. Τα μαθήματα που προσφέρονται στα πλαίσια αυτού του κύκλου είναι τα ακόλουθα :

### **ΜΑΘΗΜΑ 1 : ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ (Διδάσκων :**

#### **Γιώργος Κορρές)**

Το μάθημα «Εισαγωγή στην Επιχειρηματικότητα» σκοπεύει να βοηθήσει τον εκπαιδευόμενο να κατανοήσει τι σημαίνει επιχειρηματικότητα, τι είναι επιχείρηση και ποιος είναι ο ρόλος της, ποιοι είναι οι παράγοντες που καθορίζουν τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της επιχείρησης. Ειδικότερα :

**Το Κεφάλαιο 1 «Επιχειρηματικότητα και Επιχείρηση»** σκοπεύει να εισάγει τον εκπαιδευόμενο στις βασικές έννοιες της επιχειρηματικότητας και των προσδιοριστικών παραγόντων και του περιβάλλοντος της επιχείρησης, τόσο μέσα από τη θεωρία, όσο και με παραδείγματα και εφαρμογές

**Το Κεφάλαιο 2 «Διαχείριση, Οργανωτική Διάρθρωση και Επιχειρηματικό Περιβάλλον»** αναλύει και εξετάζει την έννοια, τους παράγοντες και το πλαίσιο της επιχειρηματικής διάρθρωσης, οργάνωσης και διαχείρισης του επιχειρηματικού περιβάλλοντος που θεωρούνται βασικά στη διαμόρφωση της λειτουργίας και διοίκησης μιας επιχείρησης.

**Το Κεφάλαιο 3 «Οικονομικός Προγραμματισμός και Χρηματοοικονομικό Περιβάλλον»** αναλύει και εξετάζει την έννοια, τους παράγοντες και το πλαίσιο του οικονομικού και του χρηματοοικονομικού προγραμματισμού που θεωρούνται βασικά σημεία στη διαμόρφωση της λειτουργίας και της διοίκησης μιας επιχείρησης.

## **ΜΑΘΗΜΑ 2 : ΤΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

**(Διδάσκων : Παντελής Καμμάς)**

Το πρώτο σκέλος του μαθήματος [κεφάλαια 1-4] εστιάζει στο μικροοικονομικό περιβάλλον της επιχείρησης (Micro Business Environment) και εξετάζει τους τρόπους με τους οποίους καθορίζονται οι τιμές σε διαφορετικές μορφές αγορών (τέλειος ανταγωνισμός, μονοπώλιο, μονοπωλιακός ανταγωνισμός, ολιγοπώλιο), ζητήματα συμπεριφοράς καταναλωτή, ζητήματα κόστους και λήψης επιχειρηματικών αποφάσεων.

Το δεύτερο σκέλος του μαθήματος [κεφάλαια 5-8] εστιάζει στο μακροοικονομικό περιβάλλον της επιχείρησης (Macro Business Environment) και μελετά τους τρόπους με τους οποίους η οικονομική πολιτική της κυβέρνησης (νομοθετικές ρυθμίσεις, φορολογική πολιτική, νομισματική πολιτική κτλ) επηρεάζει το μακροοικονομικό περιβάλλον και τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μέσα σε αυτό. Στο σκέλος αυτό του μαθήματος, το ενδιαφέρον μας στρέφεται σε ζητήματα καθορισμού του ακαθάριστου εθνικού εισοδήματος (ΑΕΠ) και εξετάζουμε πως η κυβερνητική παρέμβαση επηρεάζει τη συνολική λειτουργία του οικονομικού συστήματος και κατά συνέπεια τις άριστες επιχειρηματικές αποφάσεις.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Ο Νόμος της Προσφοράς και της Ζήτησης. Πως καθορίζονται οι τιμές στην αγορά.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με τις έννοιες της Προσφοράς και της Ζήτησης και μαθαίνει τη διαδικασία μέσω της οποίας καθορίζονται οι τιμές σε μία αγορά.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Συμπεριφορά καταναλωτή, ζήτηση και έσοδα.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης έρχεται σε επαφή με την έννοια της ελαστικότητας ζήτησης και μαθαίνει πως η ελαστικότητα ως προς τη τιμή σχετίζεται με τα συνολικά έσοδα της επιχείρησης και αποτελεί εργαλείο λήψης ορθών επιχειρηματικών αποφάσεων.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Προσφορά, παραγωγή και κόστος.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με τις βασικές αρχές της παραγωγής (τόσο στη βραχυχρόνια όσο και στη μακροχρόνια περίοδο) και μαθαίνει τη σχέση παραγωγής και κόστους. Τέλος μαθαίνει να χρησιμοποιεί στοιχεία του κόστους προκειμένου να λάβει τις καλύτερες δυνατές οικονομικές αποφάσεις.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Δομή αγοράς.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης μαθαίνει πως λειτουργούν οι διαφορετικές μορφές αγοράς (τέλειος ανταγωνισμός, μονοπώλιο, μονοπωλιακός ανταγωνισμός, ολιγοπώλιο) και πως μέσω των «εμποδίων εισόδου» (barriers to entry) κάποιες επιχειρήσεις μπορούν να αποκτήσουν «αγοραία δύναμη» (market power).

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Καθορισμός Εθνικού Εισοδήματος.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης μαθαίνει πως μετράται τα εθνικό εισόδημα και πως το μέγεθος του Ακαθάριστου Εθνικού Προϊόντος (ΑΕΠ) σχετίζεται με το βιοτικό επίπεδο μιας χώρας. Επίσης εξοικειώνεται με τη σχέση που υπάρχει μεταξύ των διαφόρων εθνικών οικονομικών μεγεθών και της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Κυβέρνηση 1 : Η Δημοσιονομική Πολιτική**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης μαθαίνει τους τρόπους με τους οποίους η κυβέρνηση μέσω της φορολογικής πολιτικής (ΦΠΑ, Φορολογία εισοδήματος, Φορολογία κεφαλαίου) και της πολιτικής των δημόσιων δαπανών επηρεάζει το μακροοικονομικό περιβάλλον και τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μέσα σε αυτό.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: Κυβέρνηση 2 : Η Νομισματική Πολιτική**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης μαθαίνει τους τρόπους με τους οποίους η κεντρική τράπεζα μέσω της νομισματικής πολιτικής που ακολουθεί

(καθορισμός και έλεγχος επιτοκίου) επηρεάζει το μακροοικονομικό περιβάλλον και τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μέσα σε αυτό.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: Πληθωρισμός, ανεργία και οικονομική ανάπτυξη.**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με τις έννοιες της συνολικής ζήτησης και της συνολικής προσφοράς και μαθαίνει να τις χρησιμοποιεί ως εργαλεία προκειμένου να αναλύσει τα φαινόμενα του πληθωρισμού, της ανεργίας και της οικονομικής ανάπτυξης.

## **ΜΑΘΗΜΑ 3: ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ MANAGEMENT (Διδάσκων : Μιγάλης Χλέτσος)**

Το μάθημα «Βασικές Αρχές Μάνατζμεντ» αποτελείται από δώδεκα κεφάλαια τα οποία είναι τα ακόλουθα :

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Επιχείρηση και περιβάλλον**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με την έννοια της επιχείρησης, τη δομή της, τον τρόπο που είναι οργανωμένη, το πως λειτουργεί και το ποιες σχέσεις αναπτύσσονται μεταξύ της επιχείρησης και του εξωτερικού περιβάλλοντος.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Επιχειρηματικότητα**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με τις βασικές αρχές της επιχειρηματικότητας, δηλαδή του τρόπου με τον οποίο μπορεί να δημιουργήσει και να αναπτύξει μία επιχείρηση

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Βασικές έννοιες του Μάνατζμεντ**

Στο κεφάλαιο αυτό ο αναγνώστης εξοικειώνεται με την έννοια του μάνατζμεντ, το πως συνδέεται το μάνατζμεντ με το περιβάλλον της επιχείρησης και ποιος είναι ο ρόλος του μάνατζερ μέσα στην επιχείρηση

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Κλασικές και Σύγχρονες Θεωρίες για το Μάνατζμεντ**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου αναλύεται με τις βασικές θεωρίες, κλασικές και σύγχρονες, του μάναντζμεντ της επιχείρησης

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Σχεδιασμός - Προγραμματισμός**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με την έννοια του σχεδιασμού – προγραμματισμού, δηλαδή του καθορισμού των αντικειμενικών σκοπών και στόχων που πρέπει να επιτευχθούν, καθώς και των μεθόδων – τρόπων που θα μας οδηγήσουν στην υλοποίησή τους

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Η διαδικασία λήψης αποφάσεων**

Στο κεφάλαιο αυτό παρουσιάζονται και αναλύεται η διαδικασία λήψης αποφάσεων στα πλαίσια της διοίκησης μίας επιχείρησης ή ενός οργανισμού. Αναλύονται οι διαφορετικές αποφάσεις (στρατηγικές, διαχειριστικές και λειτουργικές) που ο μάναντζερ καλείται να λάβει ανάλογα με το επίπεδο διοίκησης της επιχείρησης ή του οργανισμού

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: Η διαδικασία του ελέγχου**

Στο κεφάλαιο αυτό ο αναγνώστης εξοικειώνεται με την έννοια της διαδικασίας του ελέγχου. Ειδικότερα παρουσιάζονται και αναλύονται τα διαφορετικά στάδια της διαδικασίας, δηλαδή το στάδιο του καθορισμού προτύπων απόδοσης, του τρόπου μέτρησης, της αξιολόγησης και του σταδίου λήψης διορθωτικών μέτρων. Αναλύονται διαφορετικά είδη ελέγχων όπως έλεγχοι συντελεστών παραγωγής, έλεγχοι διαδικασιών, έλεγχοι παραγωγής και οικονομικοί έλεγχοι.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 : Επικοινωνία**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου ο αναγνώστης εξοικειώνεται με την έννοια της επικοινωνίας. Αναλύονται οι παράγοντες εκείνοι που επηρεάζουν την αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας μεταξύ των ατόμων.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 : Συγκρούσεις**

Στο κεφάλαιο αυτό αναλύεται ο τρόπος με τον οποίο ο μάναντζερ της επιχείρησης μπορεί να διαχειριστεί συγκρούσεις μεταξύ ατόμων ή ομάδων μέσα στην ίδια την επιχείρηση.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 : Διαχείριση του χρόνου**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου αναλύεται ο τρόπος διαχείρισης του χρόνου ενός μάναντζερ, ο οποίος αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους πόρους του. Το αποτέλεσμα της ορθής διαχείρισης του χρόνου του είναι η βελτίωση της παραγωγικότητας της επιχείρησης

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11 : Επιχειρηματική Ηθική και Κοινωνική Ευθύνη**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου αναπτύσσονται δύο σημαντικές έννοιες που έχουν άμεση σχέση με το σύγχρονο τρόπο διοίκησης μιας επιχείρησης. Η επιχειρηματική ηθική αφορά κατά κύριο λόγο τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες του μάναντζερ να υπηρετά πολλές φορές συμφέροντα που αλληλοσυγκρούονται. Η έννοια της κοινωνικής ευθύνης της επιχείρησης προβάλλει μία διάσταση της επιχείρησης όχι μόνο ως οικονομικής μιάδας, αλλά μιας μονάδας που συνδέεται άμεσα με το κοινωνικό περιβάλλον

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12 : Σύγχρονες Τάσεις και Διεθνές Μάναντζμεντ**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου αναλύονται οι σύγχρονες τάσεις στο μάναντζμεντ, καθώς επίσης αναλύεται και η περίπτωση διοίκησης μιας επιχείρησης που δραστηριοποιείται στο διεθνές περιβάλλον

#### **ΜΑΘΗΜΑ 4 : «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ» (Διδάσκων : Αντώνης Αδάμ)**

Το μάθημα «Διοίκηση Προσωπικού» αποτελείται από έξι διδακτικές ενότητες, οι οποίες είναι οι ακόλουθες :

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 : Επιλογή Κριτηρίων Πρόσληψης**

Στα πλαίσια αυτού του κεφαλαίου εισάγεται ο εκπαιδευόμενος στη βασική οικονομική ανάλυση που ακολουθείται στο μάθημα, καθώς και είναι μια εισαγωγή στο θέμα των προσλήψεων.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 : Προσλήψεις Προσωπικού**

Στην ενότητα αυτή εξετάζεται ο άριστος τρόπος προσέλκυση εργαζομένων από την επιχείρηση, καθώς και τα άριστα κριτήρια επιλογής.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 : Τρόποι Αμοιβής Εργασίας**

Στα πλαίσια αυτής της ενότητας, παρουσιάζονται οι εναλλακτικοί τρόποι αμοιβής της εργασίας, και προσδιορίζεται η άριστη μισθολογική δομή στα πλαίσια της επιχείρησης.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 : Ανανέωση Προσωπικού**

Σε αυτή την ενότητα παρουσιάζεται η στρατηγική της επιχείρησης για την ανανέωση του προσωπικού, και απαντάμε το ερώτημα: «πότε είναι καλό να εισάγουμε νέους εργαζόμενους στη επιχείρηση;»

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 : Προαγωγές**

Σε αυτό το κεφάλαιο εξετάζουμε ποια πρέπει να είναι η στρατηγική της επιχείρησης αναφορικά με τις προαγωγές, ώστε να δίνει στους εργαζόμενους σε αυτή τα μεγαλύτερα δυνατά κίνητρα για να είναι αποδοτικοί.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Οργάνωση στο Χώρο της Εργασίας**

Στην τελευταία ενότητα ο εκπαιδευόμενος θα έρθει σε επαφή με το θέμα της οργάνωσης των ομάδων εργασίας στην επιχείρηση, πάντα με στόχο την καλύτερη δυνατή λειτουργία της



## **8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

Η διάρκεια του μαθήματος είναι 31 εβδομάδες. Το κόστος φοίτησης είναι 1060 ευρώ. Η καταβολή των χρημάτων γίνεται είτε με εφάπαξ πληρωμή και με έκπτωση 10% ή με ισόποσες μηνιαίες καταβολές.

## **9. ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Ο εκπαιδευόμενος με την ολοκλήρωση της κάθε διδακτικής ενότητας είναι υποχρεωμένος να περάσει ένα τεστ που αποτελείται από ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, ερωτήσεις σωστού λάθους ή ανοικτές ερωτήσεις. Η βαθμολογία του τεστ ανακοινώνεται στον εκπαιδευόμενο αμέσως μετά την ολοκλήρωση της εξέτασης. Στην περίπτωση που το τεστ αποτελείται από ανοικτές ερωτήσεις, ο εκπαιδευόμενος θα λάβει μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το βαθμό του εντός 2 ημερών. Με την ολοκλήρωση όλων των διδακτικών ενοτήτων ο εκπαιδευόμενος οφείλει να εξεταστεί στο σύνολο της διδαχθείσας ύλης μία εβδομάδα μετά την ολοκλήρωση και της τελευταίας ενότητας. Ο τελικός βαθμός που ο εκπαιδευόμενος θα λάβει υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των βαθμών που θα λάβει στα επιμέρους τεστ με συντελεστή βαρύτητας 60% και του βαθμού που θα λάβει από τις εξετάσεις με συντελεστή 40%. Αν η εξέταση γίνεται στη βάση πολλών τεστ ίσης βαρύτητας, τότε ο τελικός βαθμός υπολογίζεται ως ο μέσος όρος των βαθμών του κάθε τεστ. Σε περίπτωση που ο συνολικός βαθμός που θα λάβει είναι απορριπτέος (μικρότερος του 5) έχει δικαίωμα εντός μίας εβδομάδας – μετά το πέρας των τελικών εξετάσεων – να εξεταστεί εκ νέου σε όλη την ύλη. Σε περίπτωση που ο βαθμός που θα λάβει είναι προακτέος (μεγαλύτερος ή ίσος του 5) τότε χορηγείται στον εκπαιδευόμενο πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης και ολοκλήρωσης του μαθήματος. Σε περίπτωση που ο βαθμός που θα λάβει και στην επαναληπτική εξέταση είναι απορριπτέος (μικρότερος του 5), τότε χορηγείται στον εκπαιδευόμενο πιστοποιητικό απλής παρακολούθησης του μαθήματος.

## 10. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Ο εκπαιδευόμενος για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την ομαλή έκβαση του προγράμματος μπορεί να απευθύνεται :

### Επιστημονικός υπεύθυνος του προγράμματος

κ. Μιχάλης Χλέτσος,

Αν. Καθηγητής,

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [mhletsos@cc.uoi.gr](mailto:mhletsos@cc.uoi.gr) και [mhletsos@otenet.gr](mailto:mhletsos@otenet.gr)

τηλ. : 2651005924

### Διδάσκοντες των μαθημάτων

κ. Γιώργος Κορρές

Αναπληρωτής Καθηγητής

Τμήμα Γεωγραφίας, Πανεπιστήμιο Αιγαίου

e-mail : [gkorres@geo.aegean.gr](mailto:gkorres@geo.aegean.gr)

τηλ. : 22510 36429

κ. Παντελής Καμμάς

Λέκτορας,

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [kammas@cc.uoi.gr](mailto:kammas@cc.uoi.gr)

τηλ. : 2651005907

κ. Μιχάλης Χλέτσος,

Αν. Καθηγητής,

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [mhletsos@cc.uoi.gr](mailto:mhletsos@cc.uoi.gr) και [mhletsos@otenet.gr](mailto:mhletsos@otenet.gr)

τηλ. : 2651005924

κ. Αντώνης Αδάμ

Λέκτορας,

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [aadam@cc.uoi.gr](mailto:aadam@cc.uoi.gr)

τηλ. : 2651007437

Υπεύθυνος διοικητικής υποστήριξης του μαθήματος και του προγράμματος

κ. Αποστόλης Τσιούρης

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [atsiuris@cc.uoi.gr](mailto:atsiuris@cc.uoi.gr)

τηλ. 2651005929

Υπεύθυνος τεχνικής υποστήριξης του μαθήματος και του προγράμματος

κ. Σωτήρης Αργύρης

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων

e-mail : [sargyris@cc.uoi.gr](mailto:sargyris@cc.uoi.gr)

τηλ. 2651005933